

Tisztelt Szülő/Gondviselő!

Tisztelettel tájékoztatom Önt, hogy az étkezési díj beszedése a 2016/2017. tanévben is a szolgáltatást megelőzően, előzetes befizetéssel valósul meg.

2016/2017. tanévben a térítési díj befizetésének időpontjai a következők:

Befizetés napjai	Beszedés időpontja	Utalás	Étkezési időszak
augusztus 23., 29.	7:30 – 17:00	2016.08.29.-09.02.	szeptember
szeptember 13., 15.	7:30 – 17:00	2016.09.12.-16.	október
október 6., 11.	7:30 – 17:00	2016.10.10.-14.	november
november 8., 10.	7:30 – 17:00	2016.11.07.-11.	december
december 8., 13.	7:30 – 17:00	2016.12.12.-16.	január
január 10., 12.	7:30 – 17:00	2017.01.09.-13.	február
február 9., 14.	7:30 – 17:00	2017.02.13.-17.	március
március 9., 14.	7:30 – 17:00	2017.03.13.-17.	április
április 6., 11.	7:30 – 17:00	2017.04.10.-14.	május
május 9., 11.	7:30 – 17:00	2017.05.08.-12.	június

Az étkezés első igénylésekor a következő nyomtatványokat kell a hivatal pénztárában a tárgyhót megelőző 25-ig leadni:

Kedvezményre jogosultság esetében:

1. Étkezést megrendelő nyomtatvány
2. A kedvezményre jogosultságról szóló nyilatkozatot (8. melléklet a 328/2011. Korm.r.)
3. A kedvezményre jogosultság igazolása

Tisztelettel tájékoztatom Önt, hogy a kedvezményre jogosító igazolásokat minden tanév elején újra be kell nyújtani mindaddig, amíg a kedvezményre való jogosultság fennáll. A tanév folyamán az étkezésre később jelentkezetteknek a jelentkezéskor kell kérni a kedvezményt. **A szülő/gondviselő felelőssége megfelelő időben benyújtani az igazolásokat**, ellenkező esetben a 100%-os térítési díjat kell megfizetnie.

Teljes térítési díj fizetése esetében:

1. Étkezést megrendelő nyomtatvány

Felhívom a Tisztelt Szülő/Gondviselő figyelmét, hogy amennyiben a tanév során bármilyen változás történik – pl.: iskola-váltás, normatív kedvezményre való jogosultság/megszűnése – a hivatalban, a pénzügyi irodán 3 napon belül szíveskedjenek jelezni.

Az étkezés igénybe vételén módosítani, vagy lemondani: tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig lehet az Étkezés módosítása nyomtatványon, amelyet a hivatal pénztárában kell leadni. Az alkalmi lemondásokat (betegség vagy egyéb hiányzás miatt) az iskola titkárságán (24/474-231) kell előzetesen bejelenteni.

Nyomtatványok átvehetők az iskola és a hivatal pénztárában egyaránt, vagy letölthetők a <http://hunyadi.halasztelek.hu> honlapról.

Térítési díj befizetésével kapcsolatos információk: 24/517-260/109—es mellék.

Köszönöm együttműködését!